



Ikkunat ja ovet

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä 31.1.2018	
1 Rekisterin pitäjä	Lammin Ikkuna Oy, Paarmamäentie 2, 16900 Lammi, y-tunnus: 1454666-1 myynti@lammin.fi puh. 010 8411 700
2 Yhteys henkilörekisteriä koskeissa asioissa	Pirjo Hämäläinen, markkinointivastaava Lammin Ikkuna Oy, Paarmamäentie 2, 16900 Lammi myynti@lammin.fi puh. 010 8411 700
3 Rekisterin nimi	Asiakas- ja markkinointirekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriin kerätään tietoja, jotka ovat tarpeen asiakassuhteiden hoitamiseksi ja ylläpitämiseksi, mukaan lukien laskutus. Tietoja käytetään tiedottamisessa, tuotteiden ja palveluiden markkinoinnissa, uutiskirjeissä ja kampanjoissa.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää yksityisasiakkaista: Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite. Yrityisasiakkaista: Yrityksen nimi, y-tunnus, toimitusosoite, laskutusosoite, maksuehto, yhteys henkilön nimi, puhelinnumero, sähköposti. Muut asiakastiedot: Alennukset, toimitukset, laskutus, reklamaatiot, takuuasiat ja muut kaupalliset tiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tietosisältö kerätään asiakassuhteen eri vaiheissa rekisteröidyiltä itseltään esimerkiksi tapahtumien ja yhteydenottojen yhteydessä sekä luovutuksina muiden rekisterinpitäjien tietokannoista. Henkilötietojen luovuttaja vastaa näiden henkilötietojen oikeellisuudesta ja luovutuksen perusteista.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Liiketoiminnan kannalta tarpeellisia henkilötietoja voidaan luovuttaa - sisäyritykselle, sekä tietyille kumppaniyrityksille rekisteröidyn suostumuksella.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	Rekisterin henkilötiedot suojataan Lammin Ikkuna Oy:n tietokantaan, johon asiaankuulumattomilla henkilöillä tai tahoilla ei ole käyttöoikeutta ja jotka ovat palomuurin, salasanojen ja muiden teknisten keinoin suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain ennalta nimetyt henkilöt. Jos rekisteriin saadaan manuaalista tietoa aineistoa tai sitä tulostetaan, säilytetään sitä samoin lukitussa tilassa. Tarpeeton manuaalinen aineisto hävitetään tietoturvallisesti noudattaen tietojen säilyttämisestä annettuja päätöksiä ja ohjeita.
10 Tarkastusoikeus	HetiL 29§:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	HetiL 30§:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle.
12 Tietojen poistaminen	Rekisteriin kirjattavat henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttämiselle ei ole laillista perustetta.